

Рассмотрено на Общем собрании
Протокол от 03.09.2013 г. №7



Утверждено приказом
МБОУ «СОШ №3»
от 03.09.2013г. № 79

Внесены изменения приказом от 25.12.2015 № 101/2

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете учреждения МБОУ «СОШ № 3» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ № 3».

1.2. Совет Учреждения (далее Совет) является коллегиальным органом общественного самоуправления, действующий в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2. Основные задачи

2.1. Совет призван решать следующие задачи:

- определение основных направлений развития МБОУ «СОШ № 3»;
- участие в разработке основных общеобразовательных программ МБОУ «СОШ № 3»;
- содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий для реализации основных общеобразовательных программ.

3. Функции

3.1. Совет осуществляет следующие функции:

- участие в обсуждении и согласовании локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей);
- рассмотрение предложений и рекомендаций директору МБОУ «СОШ № 3» по совершенствованию и развитию образовательной деятельности;
- внесение на рассмотрение Общего собрания работников МБОУ «СОШ № 3» предложения по внесению изменений и (или) дополнений в Устав образовательной организации по всем вопросам его деятельности;

Совет Учреждения участвует в подготовке, принимает и направляет на утверждение директора образовательной организации отчет о самообследовании.

4. Права Совета

Совет имеет следующие права:

- участвовать в управлении МБОУ «СОШ № 3»;
- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ОУ для опубликования в средствах массовой информации.

Каждый член Совета имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности образовательной

организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета;
- при несогласии с решением Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Порядок формирования Совета

В состав Совета входят:

- родители (законные представители) обучающихся (не более 5 человек);
- обучающиеся (не более 5 человек)
- педагогические работники (не более 5 человек);
- директор МБОУ «СОШ № 3».

Родители (законные представители) обучающихся избираются на родительском собрании параллели классов, учащиеся избираются на классных ученических собраниях, педагогические работники избираются на Общем собрании работников МБОУ «СОШ № 3».

Совет избирается сроком на 1 год.

Заседания Совета созываются не реже двух раз в год. Внеочередные заседания созываются директором МБОУ «СОШ № 3» либо по требованию членов Совета.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов Совета, включая директора. Решение Совета считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины Совета от его списочного состава.

Совет из своего состава избирает Председателя и Секретаря.

Решения Совета являются рекомендательными и утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 26».

6. Делопроизводство

Заседания Совета оформляются протоколами.

В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, принимаемые решения.

Протоколы подписываются Председателем и Секретарем Совета.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Протоколы Совета входит в номенклатуру дел, хранится в учреждении 3 года.

Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов.